

Formation Sage X3 : acheteur

Population cible : Equipe achat, responsables approvisionnement, ingénieur avant-vente.

Objectifs de formation : Optimiser les décisions d'achat et les marges, et gérer de façon efficace la qualité et les performances des fournisseurs

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Mises en situation pratiques et sur des études de cas et d'exemples concrets d'entreprise.
- Formation en groupe présentielle ou en ligne favorisant les échanges entre les participants.
- Un support numérique remis à la fin de la formation à chaque participant
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur l'espace participant à chaud, dès la fin de la formation et à froid, 30 jours après la formation permettant de valider le transfert des acquis en situation de travail.
- Remise d'une attestation individuelle de formation sur demande.

Durée : 3 jours / 21 heures

Accompagnement & Assistance : 3 heures

Nombre de participants : 5 maximum

Lieu de formation : Présentielle , à distance

Date des sessions en ligne : Voir calendrier ou réserver

Renseignements

00216 58 585 111 || sagex3@infosoft.tn

Formations :

<https://erp-tunisie.tn/e-learning-formation-metier/>

Adresse :

avenue Majida BOULILA, Imm Zaphir B38 . Sfax
Riadh Andalous, résidence Rihab 5, E33. Ariana.

Concepts clés à aborder

Jour 1

Les données de base

Articles

- La fiche article
- Mode de gestion
- Méthode de valorisation
- Contrôle qualité
- Gestion des lots
- Gestion des péremptions
- Conditionnement
- Niveau de taxe
- Emplacements
- Fiches qualités

Fournisseurs

- Les tables fournisseurs
- Table des familles statistiques
- Table des modes de règlement
- Table des régimes de taxe
- Table des escomptes et agios
- Table des conditions de paiement

Les tarifs

- Le code structure
- Le code tarif
- La saisie du tarif

Les éléments de facturation

- Généralités
- Éléments de facturation et fournisseur
- Éléments de facturation et code structure
- Mode opératoire

Jour 2

Les demandes d'achat

- Gérer les besoins en terme d'achat
- Traiter les articles stockés et non stockés.
- Traiter les suggestions émises par les modules stock et GP.
- Signer les demandes d'achat

Les appels d'offre

- Saisie demande
- Saisie réponse
- Saisie relance
- Génération des tarifs à partir des réponses fournisseurs

Jour 3

Les approvisionnements

- Politiques de réapprovisionnement
- Le planning global
- Le plan de travail
- Le regroupement

Gestion de la sous traitance

- Pré requis
- Nomenclature de sous traitance
- Ordre de sous traitance
- Prix prévisionnel sous traitance
- Transfert sous traitance

Les commandes

- Les commandes classiques
- Le plan de l'acheteur
- Les commandes ouvertes
- Articles sur le contrat
- Demandes de livraison