

Formation Sage X3 : Chef de projet

Objectifs de formation :

Grâce à des fonctions de gestion de projet intégrées et performantes vous allez gérer des projets rentables, les mener à bien tout au long de leur cycle de vie

Population cible :

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Mises en situation pratiques et sur des études de cas et d'exemples concrets d'entreprise.
- Formation en groupe présentielle ou en ligne favorisant les échanges entre les participants.
- Un support numérique remis à la fin de la formation à chaque participant
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur l'espace participant à chaud, dès la fin de la formation et à froid, 30 jours après la formation permettant de valider le transfert des acquis en situation de travail.
- Remise d'une attestation individuelle de formation sur demande.

Durée : 2 jours / 14heures

Accompagnement & Assistance : 3 heures

Nombre de participants : 8 maximum

Lieu de formation : Présentielle , à distance

Date des sessions en ligne : Voir calendrier ou réserver

Programme :

Jour 1 :

Planification d'affaire

- Intégration avec tous les processus X3
- Lien vers l'affaire indiquant le devis, les achats, les ventes, l'ordre de fabrication et les besoins nets
- Organigramme des tâches liées au projet et au produit (PBS et WBS)
- Description multiniveau des tâches
- Préparation du processus opérationnel et de fabrication
- Dépendances des tâches/dépendances des opérations de tâches
 - o Estimation de l'avancement des tâches
 - o Fonction avancée de duplication d'affaire

Suivi d'affaire

- Cliché d'affaire
- Aperçu général de l'affaire (tâches et budget)

Jour 2

Suivi financier

- Ventilation des coûts du projet (CBS)
- Consolidation multiaffaire
- Fonction de suivi financier afin de surveiller le budget et les dépenses
- Instantané financier et comparaison
- Allocations de stock aux tâches de l'affaire
- Dépenses associées à l'affaire
- Produits vendables
- Produits vendus
- Facture planifiée

Configuration à la commande

- Gestion des affaires et suivi de production (article personnalisé ou spécial)
- Création d'affaire sur devis
- Répartition des affaires par lot ou tâche (conception, sous-traitance, production, coûts...)
- Définition de budget par ligne de commande (par saisie ou calcul)
- Gestion des affaires secondaires
- Comptabilisation des achats passé par affaire
- Saisie du temps passé sur un projet au niveau des opérations, des tâches et du budget
- Suivi de l'avancement des affaires
- Répartition des employés sur les différentes opérations
- Suivi et contrôle des budgets prévisionnels, validés et réels
- Macroplanning de charge par affaire
- Bilan par affaire

Renseignements

00216 58 585 111 || sagex3@infosoft.tn

Adresse :

avenue Majida BOULILA, Imm Zaphir B38 . Sfax

Formations :

<https://erp-tunisie.tn/e-learning-formation-metier/>